

## VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY PRI AKCEPTOVANÍ PRODUKTOV SPOLOČNOSTI ECO Holding s.r.o.

### 1. Úvodné ustanovenia a vymedzenie pojmov

1.1. Tieto všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „**VOP**“) sa vzťahujú na Obchodný vzťah medzi Dodávateľom a Poskytovateľom, ktorý vzniká na základe:

1.1.1. **udelenia súhlasu** (telefonického) **Poskytovateľa** so zapísaním jeho Prevádzky/Prevádzok do Zoznamu Prevádzok, alebo

1.1.2. **uzatvorenia písomnej zmluvy,**

pričom VOP sú neoddeliteľnou súčasťou každého Obchodného vzťahu.

1.2. Pokiaľ priamo z Obchodného vzťahu a/alebo VOP a/alebo Sadzobníka Poplatkov nevyplýva niečo iné, majú nasledujúce slová, výrazy a pojmy použité v písomnej zmluve a/alebo vo VOP a/alebo v Sadzobníku Poplatkov v jednotnom alebo v množnom čísle a s veľkým začiatočným písmenom alebo s malým začiatočným písmenom nižšie definovaný význam:

“**Dodávateľ**” sa rozumie spoločnosť ECO Holding s.r.o., so sídlom Tolstého 2, 040 01 Košice - Sever, IČO: 45 344 710, DIČ: 202 295 7475, IČ DPH: SK 202 295 7475, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, Oddiel Sro, Vložka č. 24858/V, ktorá vo vlastnom mene vydáva (emituje) Produkty v papierovej a elektronickej forme, a ktorá je oprávnená na základe Obchodného vzťahu sprostredkovať stravovacie služby podľa § 152 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v platnom znení, pitný režim podľa § 7 vyhlášky Ministerstva Zdravotníctva SR č. 544/2007 Z.z. o podrobnostiach o ochrane zdravia pred záťažou teplom a chladom pri práci, regeneráciu pracovnej sily zamestnancov a realizáciu sociálnej politiky podľa zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom фонде a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov v platnom znení.

“**Poskytovateľ**” sa rozumie fyzická osoba - podnikateľ a/alebo právnická osoba, ktorá je oprávnená poskytovať Klientom stravovacie služby, pitný režim, dodávať tovar, alebo služby na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov Klienta a/alebo Klienta samotného podľa určenia Produktu Dodávateľa, a ktorá prijíma od Užívateľa Produkty na úhradu ceny alebo jej časti za stravovacie služby, pitný režim, tovar, alebo službu na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov Klienta a/alebo Klienta samotného.

“**Klient**” sa rozumie fyzická osoba a/alebo právnická osoba, ktorá seba a/alebo svojím zamestnancom zabezpečuje prostredníctvom Produktov:

- stravovanie podľa ustanovení § 152 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v platnom znení, resp. iných pracovnoprávných predpisov; a/alebo
- pitný režim podľa § 7 vyhlášky Ministerstva Zdravotníctva SR č. 544/2007 Z.z. o podrobnostiach o ochrane zdravia pred záťažou teplom a chladom pri práci; a/alebo
- príspevok na rekreácie a služby na účely regenerácie pracovnej sily zamestnancov; a/alebo
- realizáciu sociálnej politiky podľa zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom фонде a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov v platnom znení.

“**Prevádzka**”, resp. „**Akceptačné miesto**“ sa rozumie každá prevádzkareň, priestory súvisiace s prevádzkovaním živnosti a technické a technologické zariadenia určené na prevádzkovanie živnosti alebo súvisiace s prevádzkovaním živnosti Poskytovateľa, v ktorých Poskytovateľ akceptuje Produkty na účely úhrady ceny tovarov a/alebo služieb predávaných a/alebo poskytovaných na týchto miestach Poskytovateľom.

“**Produkty v papierovej forme**” (skrátene tiež “**PPF**“) sa rozumejú stravovacie poukážky, nápojové poukážky, benefičné poukážky, darčekové poukážky a sociálne poukážky vydávané Dodávateľom podľa ustanovení Druhej časti týchto VOP, ktoré sú účelovo viazanou ceninou vydanou v papierovej forme.

“**Produkty v elektronickej forme**” (skrátene tiež “**PEF**“) sa rozumejú stravné poukážky vydané v elektronickej forme, nápojové poukážky vydané v elektronickej forme, benefičné poukážky vydané v elektronickej forme, darčekové poukážky vydané v elektronickej forme a sociálne poukážky vydané

*Pred tlačou tohto dokumentu zvážte dopad na životné prostredie a súvisiace náklady. Využívaním elektronickej komunikácie môžete ročne ušetriť až 20 balíkov papiera. Zachránite tak jeden strom určený na výrub a zároveň ušetríte priemerne 382,20 € na prevádzke tlačiarne.*

v elektronickej forme Dodávateľom podľa ustanovení Tretej časti týchto VOP, ktoré sú účelovo viazanou ceninou, pričom hodnota zodpovedajúca hodnote PEF je asociovaná k nosiču **ECOkarta**.

**“Produkty”** sa rozumejú spoločne Produkty v papierovej forme a Produkty v elektronickej forme.

**“Stravovanie”**, resp. **“stravovacie služby”** sa rozumie poskytovanie najmä teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja, príp. iné stravovanie v rozsahu, forme a spôsobom nevyhnutnom pre splnenie pracovnoprávnymi predpismi určenej povinnosti zamestnávateľa zabezpečiť stravovanie jeho zamestnancov.

**“Sprostredkovaním služieb”** sa rozumie zabezpečenie možnosti úhrady ceny tovarov a/alebo služieb (alebo jej časti) poskytovaných Poskytovateľom v Prevádzkach Poskytovateľa prostredníctvom Produktov.

**“Odmena Dodávateľa”** sa rozumie odmena (provízia) za Sprostredkovanie služieb. Odmena Dodávateľa je v percentuálnom vyjadrení stanovená z celkového objemu Produktov predložených Poskytovateľom na vyúčtovanie, resp. Produktov, o ktorých preplatenie Poskytovateľ požiadal. Výška Odmeny Dodávateľa je stanovená v písomnej zmluve, v opačnom prípade sa jej výška určí podľa ustanovení Sadzobníka Poplatkov.

**“Súpiska Produktov”** sa rozumie súpis Produktov podľa jednotlivých druhov na predpísanom tlačive Dodávateľa predložených Poskytovateľom na preplatenie (vyúčtovanie) Dodávateľovi. Vzor tlačiva Súpiska Produktov je zverejnený v zákaznickej zóne na webovej stránke Dodávateľa [www.ecoholding.sk](http://www.ecoholding.sk).

**“Terminál akceptujúci Produkty v elektronickej forme”** (skrátene tiež **„POS terminál“**) sa rozumie platobný terminál slúžiaci na úhradu cien tovarov a služieb prostredníctvom debetných a kreditných platobných kariet, ktorý má povolené prijímanie Karty ECOkarta, je vybavený Aplikáciou eKarta a je registrovaný na portáli Dodávateľa.

**“Aplikácia eKarta”** sa rozumie technické riešenie, ktoré prostredníctvom POS terminálu Poskytovateľa zabezpečuje akceptáciu PEF.

**“ECOkarta”** sa rozumie nosič nabitých hodnôt PEF v podobe debetnej neembosovanej neprenosnej karty s magnetickým prúžkom. ECOkarta je vydávaná Dodávateľom a hodnota PEF na ECOkarte je asociovaná výlučne k tejto ECOkarte. ECOkartu je možné používať na úhradu ceny alebo jej časti za tovary dodávané a/alebo služby poskytované v Prevádzkach a to prostredníctvom POS terminálu. Platnosť ECOkarty je obmedzená dátumom expirácie. ECOkarta má na prednej strane vyznačené logo Dodávateľa, dátum expirácie a sériové číslo karty. Na zadnej strane má ECOkarta vyznačené kontaktné údaje Dodávateľa.

**“Užívateľ”** sa rozumie zamestnanec Klienta, Klient samotný, alebo akákoľvek iná fyzická osoba, ktorá prostredníctvom Produktov uhrádza cenu (resp. jej časť) tovarov dodávaných a/alebo služieb poskytovaných Poskytovateľom.

**“Zoznam Prevádzok”** sa rozumie zoznam Prevádzok Poskytovateľov zverejnený na webovej stránke Dodávateľa [www.ecoholding.sk](http://www.ecoholding.sk), ktoré akceptujú Produkty Dodávateľa na účely úhrady ceny tovarov a/alebo služieb Poskytovateľa. Poskytovateľ aktualizuje Zoznam Prevádzok a to prostredníctvom jeho prístupu do zákaznickej zóny na webovej stránke Dodávateľa [www.ecoholding.sk](http://www.ecoholding.sk).

**“Označenie Prevádzky”** sa rozumie samolepiaca nezameniteľná tlačovina vydaná Dodávateľom, ktorá slúži na upovedomenie Užívateľov a širšej verejnosti o prijímaní Produktov na úhradu ceny tovarov a/alebo služieb (alebo jej časti) v danej Prevádzke. Vzor Označenia Prevádzky je zverejnený na webovej stránke Dodávateľa [www.ecoholding.sk](http://www.ecoholding.sk).

*Pred tlačou tohto dokumentu zvážte dopad na životné prostredie a súvisiace náklady. Využívaním elektronickej komunikácie môžete ročne ušetriť až 20 balíkov papiera. Zachránite tak jeden strom určený na výrub a zároveň ušetríte priemerne 382,20 € na prevádzke tlačiarne.*

„**Sadzobník Poplatkov**“ je Sadzobník odmien a poplatkov, ktorý obsahuje informácie o určení výšky Odmeny Dodávateľa, ako aj výšku poplatkov, ku ktorých úhrade sa Poskytovateľ uzatvorením písomnej zmluvy zaviazal. Ustanovenia Sadzobníka Poplatkov sa použijú v takom rozsahu, v akom VOP a/alebo písomnej zmluva neobsahujú odlišnú dohodu o výškach odmien a/alebo poplatkov medzi Dodávateľom a Poskytovateľom.

„**Obchodný vzťah**“ sa rozumie obliagačný, resp. zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Dodávateľom, ktorý vzniká na základe uzatvorenia písomnej zmluvy, alebo na základe udelenia súhlasu (telefonického) Poskytovateľa so zapísaním jeho Prevádzky/Prevádzok do Zoznamu Prevádzok.

„**Písomná zmluva**“ je zmluva o vzájomnej spolupráci pri akceptovaní produktov ECOHolding s.r.o., ktorú uzatvorili Poskytovateľ a Dodávateľ písomne.

„**Profil Prevádzky**“, resp. „**Profil Poskytovateľa**“ je internetový profil prevádzky, resp. Poskytovateľa, ktorý je mu sprístupnený na webovej stránke [www.ecoholding.sk](http://www.ecoholding.sk) a pomocou ktorého Poskytovateľ okrem iného aktualizuje údaje o svojej prevádzke v Zozname Prevádzok, určuje ktoré Produkty vo svojich prevádzkach bude akceptovať a uplatňuje svoje práva a plní svoje povinnosti, ktoré mu vyplývajú z Obchodného vzťahu.

## 2. Produkty v papierovej forme (PPF)

### 2.1. Všeobecné ustanovenia k PPF

- 2.1.1. Dodávateľ emituje graficky odlišné PPF pre každý kalendárny rok. Využitelnosť PPF v konkrétnej grafickej úprave vydaných pre príslušný kalendárny rok je pre Užívateľov obmedzená a trvá do 31. decembra príslušného kalendárneho roka do 23:59 hod., pričom po tomto termíne ich Užívateľ ďalej nemôže použiť u Poskytovateľa. Každý PPF má na prednej strane uvedený kalendárny rok, pre ktorý platí, svoju nominálnu hodnotu, je opatrený čiarovým, číselným kódom a miestom pre pečiatku Prevádzky, ktorá Produkt akceptovala. Na druhej strane PPF je uvedené poučenie o použití Produktov a tiež kontaktné údaje Dodávateľa. Každý PPF obsahuje ochranné znaky a prvky proti jeho zneužitiu a sfaľšovaniu. Druhy PPF sú uvedené v bode 1.2 až 1.6 tohto článku VOP.
- 2.1.2. **Stravovacia poukážka** „ECOstravenka“ - je určená na zabezpečenie Stravovania zamestnancov Klienta, resp. Klienta samotného, v súlade s ustanoveniami § 152 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v platnom znení, minimálne v nominálnej hodnote vyznačenej na tomto lístku, za ktorý je zamestnancovi Klienta, resp. Klientovi samotnému poskytnuté jedlo a vhodný nápoj vo vybranej Prevádzke.
- 2.1.3. **Nápojová poukážka** „ECOaqua“ - je určená na zabezpečenie pitného režimu zamestnancov Klienta, resp. Klienta samotného, v súlade s vyhláškou Ministerstva Zdravotníctva SR č. 544/2007 Z.z. o podrobnostiach o ochrane zdravia pred záťažou teplom a chladom pri práci, minimálne v nominálnej hodnote vyznačenej na tejto poukážke, za ktorú je zamestnancovi Klienta, resp. Klientovi samotnému poskytnutý vhodný nealkoholický nápoj vo vybranej Prevádzke.
- 2.1.4. **Benefitná poukážka** „ECObenefit“ - je určená na zabezpečenie regenerácie pracovnej sily zamestnancov Klienta, resp. Klienta samotného ako i na realizáciu sociálnej politiky Klienta, a to v súlade so zákonom č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov v platnom znení, minimálne v nominálnej hodnote vyznačenej na tejto poukážke, za ktorú je zamestnancovi Klienta, resp. Klientovi samotnému poskytnutá služba resp. dodaný tovar vo vybranej Prevádzke.
- 2.1.5. **Darčeková poukážka** „ECOpresent“ - je určená na úhradu ceny za poskytnutie služieb a dodanie tovarov v oblasti aktívnej a pasívnej regenerácie nad rámec zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov v platnom znení, v oblasti vecného odmeňovania, v oblasti cestovného ruchu, v oblasti zdravotnej starostlivosti a ochrany zdravia.
- 2.1.6. **Sociálna poukážka** „ECOsERVICE“ - je určená na zabezpečenie poskytovania pomoci, príspevkov a dávok podľa zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi mestami a obcami, prípadne inými organizáciami, ktoré sú zo zákona povinné zabezpečovať osobám v hmotnej núdzi.

*Pred tlačou tohto dokumentu zvážte dopad na životné prostredie a súvisiace náklady. Využívaním elektronickej komunikácie môžete ročne ušetriť až 20 balíkov papiera. Zachránite tak jeden strom určený na výrub a zároveň ušetríte priemerne 382,20 € na prevádzke tlačiarne.*

## 2.2. Akceptovanie Produktov v papierovej forme (PPF)

- 2.2.1. Poskytovateľ na základe **vzniku Obchodného vzťahu prijme** od Užívateľa PPF, a to na úhradu ceny alebo jej časti za tovar a/alebo služby poskytované Poskytovateľom na základe Obchodného vzťahu.
- 2.2.2. Poskytovateľ nie je oprávnený Užívateľovi poskytnúť za predložené PPF peňažné plnenie, a to ani v prípade, ak cena dodaného tovaru a/alebo poskytnutej služby je nižšia ako nominálna hodnota vyznačená na PPF.
- 2.2.3. Poskytovateľ je oprávnený prijať od Užívateľa na úhradu ceny dodaného tovaru alebo poskytnutej služby iba platné a úplné PPF. PPF nie je platný najmä v prípade, ak sa nezhoduje so vzorom PPF a neobsahuje všetky ochranné prvky, a to podľa vzoru PPF a informácií o ochranných prvkoch zverejnených na webovej stránke Dodávateľa [www.ecoholding.sk](http://www.ecoholding.sk), alebo má poškodený čiarový kód, vyznačená doba platnosti PPF uplynula, alebo je PPF akokoľvek poškodený.
- 2.2.4. Cena tovaru dodaného a/alebo služby poskytnutej Užívateľovi musí zodpovedať nominálnej hodnote vyznačenej na PPF, alebo môže byť vyššia. V prípade, ak cena dodaného tovaru a/alebo poskytnutej služby bude nižšia ako nominálna hodnota vyznačená na PPF, Užívateľ nemá právo na vrátenie rozdielu ceny v hotovosti a/alebo na akúkoľvek inú náhradu tohto rozdielu, o čom je Poskytovateľ povinný Užívateľa vopred poučiť. V prípade, ak cena dodaného tovaru a/alebo poskytnutej služby bude vyššia ako nominálna hodnota vyznačená na PPF, Užívateľ je povinný sumu prevyšujúcu nominálnu hodnotu vyznačenú na PPF doplatiť inou formou.
- 2.2.5. Poskytovateľ nebude Užívateľa pri úhrade ceny alebo jej časti za dodaný tovar a/alebo poskytnutú službu prostredníctvom PPF v porovnaní s inými osobami uhrádzajúcimi cenu (alebo jej časť) dodaného tovaru alebo poskytnutej služby v hotovosti a/alebo bezhotovostne a/alebo iným spôsobom, najmä prostredníctvom produktov obdobných PPF Dodávateľa akýmkoľvek spôsobom znevýhodňovať. Poskytovateľ nebude účtovať Užívateľovi žiadny poplatok alebo zvýšenú cenu za dodaný tovar a/alebo poskytnutú službu hradenú PPF a bude prijímať PPF na úhradu ceny za dodaný tovar a/alebo poskytnutú službu bez akýchkoľvek obmedzení.

## 2.3. Preplatenie PPF

- 2.3.1. Poskytovateľ je oprávnený akceptovať PPF Dodávateľa do konca kalendárneho roka, ktorý je v stanovenej forme (podľa odstavca 2.2.3 tohto článku) vyznačený na PPF. Dodávateľ preplatí Poskytovateľovi PPF predložené na vyúčtovanie najneskôr do 15. februára kalendárneho roka nasledujúceho po roku, v ktorom boli PPF v príslušnej grafickej úprave platné. Márnym uplynutím lehoty podľa predchádzajúcej vety Poskytovateľ stráca nárok na ich preplatenie, ako aj na akúkoľvek inú náhradu za ich akceptovanie Poskytovateľom na úhradu ním dodaných tovarov a/alebo ním poskytnutých služieb.
- 2.3.2. Poskytovateľ sa zaväzuje predkladať Dodávateľovi na preplatenie PPF výlučne poštovou prepravou a to v origináloch, platné, úplné, nepoškodené a s odtlačkom pečiatky Poskytovateľa na prednej strane, osobitne pre každý jednotlivý druh Produktu. V opačnom prípade Dodávateľ nie je povinný Poskytovateľovi predložené PPF preplatiť.
- 2.3.3. Poskytovateľ s akýmkoľvek PPF predkladanými na preplatenie predloží aj riadne vyplnené tlačivo Súpiska Produktov osobitne pre každý jednotlivý druh Produktu.
- 2.3.4. Dodávateľ prevezme od subjektu vykonávajúceho poštovú prepravu len zásielku, ktorá bude neporušená a nepoškodená, pričom Dodávateľ nie je zodpovedný za omeškanie preplatenia PPF spôsobené neprevzatím a vrátením porušenej alebo poškodenej zásielky. Poskytovateľ zodpovedá za stratu alebo poškodenie zásielky alebo jej časti. Predloženie PPF na preplatenie ich zaslaním prostredníctvom subjektu vykonávajúceho poštovú prepravu nastáva vo vzťahu ku PPF predstavujúcim obsah zásielky okamihom písomne potvrdeného prevzatia takejto zásielky Dodávateľom.

*Pred tlačou tohto dokumentu zvážte dopad na životné prostredie a súvisiace náklady. Využívaním elektronickej komunikácie môžete ročne ušetriť až 20 balíkov papiera. Zachránite tak jeden strom určený na výrub a zároveň ušetríte priemerne 382,20 € na prevádzke tlačiarne.*

- 2.3.5. Pre určenie celkovej hodnoty PPF predložených na preplatenie Poskytovateľom je rozhodujúce vyčíslenie celkovej hodnoty Produktov vykonané v sídle Dodávateľa po ich načítaní. Dodávateľ nezodpovedá za rozdiel medzi vyčíslením celkovej hodnoty PPF v jeho sídle a vyčíslením celkovej hodnoty PPF vykonaným Poskytovateľom, resp. vyčíslením uvedeným v príslušnej Súpiske Produktov.
- 2.3.6. Hodnota PPF predložených na preplatenie bude určená tak, že od celkovej hodnoty produktov určenej podľa bodu 2.3.5 týchto VOP bude odpočítaná hodnota Odmeny Dodávateľa ako aj prípadné ďalšie poplatky v zmysle písomnej zmluvy a/alebo VOP a/alebo Sadzobníka Poplatkov. Dodávateľ uhradí Poskytovateľovi predmetnú sumu najneskôr **do 7 dní** bezhotovostným prevodom v prospech bankového účtu Poskytovateľa uvedeného v Profile Poskytovateľa na webstránke [www.ecoholding.sk](http://www.ecoholding.sk). Pokiaľ Poskytovateľ svoje číslo účtu neuvedie vo svojom Profile na webstránke [www.ecoholding.sk](http://www.ecoholding.sk) do termínu, v ktorom by mal Dodávateľ povinnosť preplatiť PPF predložené na vyúčtovanie, táto povinnosť Dodávateľovi vznikne až momentom uvedenia čísla účtu Poskytovateľa do svojho Profilu na webstránke [www.ecoholding.sk](http://www.ecoholding.sk). Dodávateľ splní svoju povinnosť v zmysle tohto bodu dňom, v ktorý je uhrádzaná suma odpísaná z jeho bankového účtu.
- 2.3.7. Dodávateľ nie je povinný preplatiť Poskytovateľovi PPF predložené na preplatenie, v prípade ktorých je podozrenie o ich neznámom pôvode alebo o ich použití v spojitosti s protiprávnou činnosťou alebo, pokiaľ Poskytovateľ predloží na preplatenie PPF odcudzené Dodávateľovi alebo tretej osobe.
- 2.3.8. Dodávateľ nie je povinný preplatiť Poskytovateľovi PPF, ak sa tento nezhoduje so vzorom PPF a neobsahuje všetky ochranné prvky, a to podľa vzoru PPF a podľa informácií o ochranných prvkoch zverejnených na webovej stránke Dodávateľa [www.ecoholding.sk](http://www.ecoholding.sk), alebo má PPF poškodený čiarový kód, vyznačená doba platnosti PPF uplynula, alebo je PPF akokoľvek poškodený.
- 2.3.9. Dodávateľ vystaví súhrnnú elektronickú faktúru, ktorá bude obsahovať vyúčtovanie celkovej hodnoty PPF, Odmeny Dodávateľa ako aj prípadné ďalšie poplatky v zmysle zmluvy a/alebo VOP a/alebo Sadzobníka Poplatkov, na ktoré vznikol nárok najneskôr do 7 dní.
- 2.3.10. Pokiaľ Dodávateľ nepreplatí Poskytovateľovi PPF predložené mu na základe vyčíslenia celkovej hodnoty PPF Poskytovateľom v určenej lehote **7 dní**, dostane sa do omeškania. V takomto prípade vzniká Poskytovateľovi nárok na 0,05 % z celkovej hodnoty PPF predložených Dodávateľovi na preplatenie za každý aj začatý deň omeškania. Tento nárok vzniká na základe upovedomenia Dodávateľa Poskytovateľom v písomnej alebo v elektronickej forme a za predpokladu, že si Poskytovateľ neuplatňuje u Dodávateľa iné nároky akokoľvek inou formou, najmä reklamáciou a pod.
- 2.3.11. V prípade, ak medzi Dodávateľom a Poskytovateľom vznikne Obchodný vzťah na základe udelenia súhlasu (telefonického) Poskytovateľa so zapísaním jeho Prevádzky/Prevádzok do Zoznamu Prevádzok, Dodávateľovi vzniká nárok na odmenu za sprostredkovanie pevne stanovenú v Sadzobníku. V prípade vzniku Obchodného vzťahu medzi Dodávateľom a Poskytovateľom na základe písomnej zmluvy, majú prednosť ustanovenia týkajúce sa odmeny za sprostredkovanie dohodnuté v písomnej zmluve, ktoré sa môžu od ustanovení v Sadzobníku odlišovať na základe § 273 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.

### 3. Produkty v elektronickej forme (PEF)

#### 3.1. Všeobecné ustanovenia k PEF

- 3.1.1. Produkty v elektronickej forme zabezpečuje Dodávateľ na svoje náklady. Druhy PEF sú uvedené v ods. 1.2 až 1.6 tohto článku VOP. Nosičom akéhokoľvek PEF je ECOkarta. Ku každej ECOkarte je pridelený jedinečný PIN kód. PIN kód pridelený k ECOkarte sa používa pri platbe za stravovanie nad 20 EUR. Ku ECOkarte sa vzťahujú Pravidlá používania ECOkarty, ktoré sú zverejnené na webstránke Dodávateľa [www.ecoholding.sk](http://www.ecoholding.sk) (ďalej len „Pravidlá používania“) a sú záväzné pre Dodávateľa, Poskytovateľa, Klienta a Užívateľa.
- 3.1.2. **Elektronická stravná poukážka „eECOstravenka“** - je určená na zabezpečenie Stravovania pre Užívateľa, a to v súlade s ustanoveniami § 152 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v platnom znení. Platba prostredníctvom eECOstravenky musí byť vždy najmenej vo výške minimálnej hodnoty v zmysle § 152 ods. 4 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v platnom znení. eECOstravenku nie je možné použiť na platbu sumy nižšej ako uvedená minimálna hodnota a maximálne v hodnote nabitej sumy na eECOstravenke.

*Pred tlačou tohto dokumentu zvážte dopad na životné prostredie a súvisiace náklady. Využívaním elektronickej komunikácie môžete ročne ušetriť až 20 balíkov papiera. Zachránite tak jeden strom určený na výrub a zároveň ušetríte priemerne 382,20 € na prevádzke tlačiarne.*

- 3.1.3. **Elektronická nápojová poukážka „eECOaqua“** - je určená na zabezpečenie pitného režimu, a to v súlade s vyhláškou Ministerstva Zdravotníctva SR č. 544/2007 Z.z. o podrobnostiach o ochrane zdravia pred záťažou teplom a chladom pri práci, maximálne v hodnote nabitej sumy na eECOaqua na príslušnej ECOkarte, za ktorú sú Klientovi poskytované výlučne vhodné nealkoholické nápoje vo vybraných Prevádzkach.
- 3.1.4. **Elektronická benefičná poukážka „eECObenefit“** - je určená na zabezpečenie regenerácie pracovnej sily zamestnancov Klienta, resp. Klienta samotného ako i na realizáciu sociálnej politiky Klienta, a to v súlade so zákonom č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov v platnom znení, maximálne v nominálnej hodnote nabitej sumy na eECObenefit na príslušnej ECOkarte, za ktorú je Užívateľovi poskytnutá služba resp. tovar vo vybranej Prevádzke.
- 3.1.5. **Elektronická darčeková poukážka „eECOPresent“** - je určená na úhradu ceny za poskytnutie služieb a tovarov v oblasti aktívnej a pasívnej regenerácie nad rámec zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov v platnom znení, v oblasti vecného odmeňovania, v oblasti cestovného ruchu, v oblasti zdravotnej starostlivosti a ochrany zdravia, maximálne v nominálnej hodnote nabitej sumy na eECOPresent na príslušnej ECOkarte, za ktorú je Užívateľovi poskytnutá služba resp. tovar vo vybranej Prevádzke.
- 3.1.6. **Elektronická sociálna poukážka „eECOService“** - je určená na zabezpečenie poskytovania pomoci, príspevkov a dávok podľa zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi mestami a obcami, prípadne inými organizáciami, ktoré sú zo zákona povinné zabezpečovať pomoc sociálne slabším osobám či osobám v hmotnej núdzi, a to maximálne v nominálnej hodnote nabitej sumy na „eECOService“ na príslušnej ECOkarte, za ktorú je Užívateľovi poskytnutá služba resp. tovar vo vybranej Prevádzke.

## 3.2. Akceptovanie PEF

- 3.2.1. Poskytovateľ na základe vzniku Obchodného vzťahu a zapísania prevádzky do Zoznamu prevádzok, kde označí jednotlivú prevádzku/prevádzky ako prevádzky akceptujúce PEF, prijme od Užívateľa podľa druhu určenia využitia PEF, a to na úhradu ceny alebo jej časti za dodaný tovar a/alebo služby poskytované Poskytovateľom. Poskytovateľ zabezpečí, aby na svojej Prevádzke, ktorú označil ako akceptujúca PEF v Zozname Prevádzok bol plne funkčný POS terminál.
- 3.2.2. Poskytovateľ poskytne Dodávateľovi súčinnosť potrebnú pre inštaláciu Aplikácie eKarta do POS terminálu v Prevádzke Poskytovateľa. Za týmto účelom Poskytovateľ oznámi Dodávateľovi ID číslo príslušného POS terminálu/terminálov vo vzťahu ku každej jednotlivej Prevádzke, ktorú označil ako akceptujúcu PEF v Zozname Prevádzok a, v ktorom má byť Aplikácia eKarta inštalovaná.
- 3.2.3. Poskytovateľ prijme od Klientov Dodávateľa ECOkarty na úhradu ceny alebo jej časti za poskytnutú službu, resp. dodaný tovar výlučne **podľa druhu určenia príslušného uplatňovaného PEF.**
- 3.2.4. Poskytovateľ nie je oprávnený poskytovať Užívateľom za predložené PEF žiadne peňažné plnenie, a to ani v prípade, ak cena za Stravovanie pri platbe prostredníctvom eECOrestaurant je nižšia ako minimálna hodnota stravovacej poukážky v zmysle § 152 ods. 4 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v platnom znení.
- 3.2.5. Poskytovateľ pri úhrade ceny alebo jej časti za dodaný tovar a/alebo poskytnutú službu prostredníctvom PEF nebude akýmkoľvek spôsobom znevýhodňovať Užívateľov v porovnaní s inými osobami uhrádzajúcimi cenu (alebo jej časť) dodaného tovaru a/alebo poskytnutej služby v hotovosti a/alebo bezhotovostne a/alebo iným spôsobom, najmä prostredníctvom produktov obdobných PEF Dodávateľa.
- 3.2.6. Poskytovateľ najmä nebude účtovať Užívateľovi žiadny poplatok alebo zvýšenú cenu za dodaný tovar a/alebo poskytnutú službu hradenú prostredníctvom PEF, a nebude prijímať nabitú PEF na úhradu ceny za dodaný tovar a/alebo poskytnutú službu s akýmkoľvek obmedzeniami.
- 3.2.7. Pri každej platbe Užívateľa realizovanej ECOkartou prostredníctvom POS terminálu Poskytovateľ môže vyzvať Užívateľa na priloženie ECOkarty k POS terminálu bez zadania PIN kódu, ale to len pri platbe do hodnoty 20€, avšak nad hodnotu 20€ je Poskytovateľ povinný požadovať od Užívateľa zadanie PIN kódu.

*Pred tlačou tohto dokumentu zvážte dopad na životné prostredie a súvisiace náklady. Využívaním elektronickej komunikácie môžete ročne ušetriť až 20 balíkov papiera. Zachránite tak jeden strom určený na výrub a zároveň ušetríte priemerne 382,20 € na prevádzke tlačiarne.*

### 3.3. Preplatenie PEF

- 3.3.1. Dodávateľ zabezpečí úhradu ceny za dodaný tovar a/alebo poskytnutú službu prostredníctvom ECOkarty (ďalej len „**uhradenie ceny**“) v lehote 3 pracovných dní odo dňa úhrady. Dodávateľ zabezpečí uhradenie ceny bezhotovostným prevodom v prospech bankového účtu Poskytovateľa, ktorý Poskytovateľ za týmto účelom uviedol na Profile svojej prevádzky na webstránke [www.ecoholding.sk](http://www.ecoholding.sk).
- 3.3.2. Dodávateľ splní svoju povinnosť v zmysle tohto bodu dňom, v ktorý je uhrádzaná suma odpísaná z jeho bankového účtu. Dodávateľ nie je povinný zabezpečiť uhradenie ceny v prípade, ak Poskytovateľ nekonal v súlade s ustanoveniami čl. 3.2 týchto VOP.
- 3.3.3. V prípade, ak si Užívateľ bude oprávnené uplatňovať reklamáciu škody poskytnutého Stravovania v Prevádzke Poskytovateľa a nárok na vrátenie uhradenej ceny plynúci z reklamácie si Užívateľ oprávnené voči Poskytovateľovi uplatní, Poskytovateľ potrebnými úkonmi prostredníctvom POS terminálu zabezpečí opätovné vrátenie hodnoty uhradenej ceny, resp. jej časti poskytnutého Stravovania zaplatenej ECOkartou späť ku ECOkarte, ktorou bola uvedená cena uhradená, prípadne ku ECOkarte, ktorá nahrádza uvedenú ECOkartu.
- 3.3.4. Akékoľvek poplatky, odmeny či iné sumy účtované treťou osobou v súvislosti so zaobstaraním, inštaláciou, prevádzkou, údržbou, opravou alebo používaním POS terminálu, ako aj akékoľvek poplatky účtované treťou osobou za vykonanie úhrady ceny alebo jej časti uhradenej Poskytovateľovi ECOkartou znáša v celom rozsahu Poskytovateľ na vlastné náklady a nemá právo na ich náhradu od Dodávateľa.
- 3.3.5. Dodávateľ vystaví súhrnnú elektronickú faktúru, ktorá bude obsahovať vyúčtovanie celkovej hodnoty PEF, Odmeny Dodávateľa ako aj prípadné ďalšie poplatky v zmysle písomnej zmluvy a/alebo VOP a/alebo Sadzovníka Poplatkov na ktoré vznikol nárok najneskôr do 7 dní.

## 4. Reklamácie

- 4.1. Poskytovateľ je oprávnený uplatniť reklamáciu písomne a zaslať ju na adresu sídla Dodávateľa ECOHolding s.r.o., Tolstého 2, 040 01 Košice alebo ju podať elektronicky na e-mailovú adresu [info@ecoholding.sk](mailto:info@ecoholding.sk).
- 4.2. Dodávateľ o výsledku preverenia a spôsobe vybavenia reklamácie písomne informuje Poskytovateľa, a to najneskôr do 21 dní od dňa prijatia reklamácie.
- 4.3. Za reklamáciu sa považuje aj neúspešná platba ECOkartou. V takomto prípade obsahuje reklamácia aj identifikačné údaje ku ECOkarte a identifikačné údaje POS terminálu z potvrdenky. Dodávateľ na základe týchto údajov preverí vo svojom systéme ECOkartu. Ak na ECOkarte nie je dostatok prostriedkov, reklamácia je neoprávnená. Ak je zostatok na ECOkarte dostatočný, Dodávateľ preverí stav technického riešenia svojho informačného systému a kontaktuje Poskytovateľa v záujme preverenia transakcie a stavu technického riešenia na strane Poskytovateľa. Poskytovateľ v takomto prípade poskytne potrebnú súčinnosť Dodávateľovi v záujme vyriešenia reklamácie.

*Pred tlačou tohto dokumentu zvážte dopad na životné prostredie a súvisiace náklady. Využívaním elektronickej komunikácie môžete ročne ušetriť až 20 balíkov papiera. Zachránite tak jeden strom určený na výrub a zároveň ušetríte priemerne 382,20 € na prevádzke tlačiarne.*

## 5. Práva a povinnosti Poskytovateľa

- 5.1. Poskytovateľ oznamuje Dodávateľovi všetky skutočnosti, ktoré sú potrebné k naplneniu účelu vyplývajúceho z Obchodného vzťahu (ďalej len „**Účel**“).
- 5.2. V prípade zistenia akejkoľvek zmeny v údajoch Poskytovateľa potrebných pre naplnenie Účelu, a zmeny skutočností, ktoré majú vplyv na naplnenie Účelu, Poskytovateľ to čo v najkratšom čase oznámi Dodávateľovi. Poskytovateľ bez zbytočného odkladu oznámi Dodávateľovi predovšetkým zmenu adresy jednotlivých Prevádzok, zmenu názvu jednotlivých Prevádzok, zmenu počtu jednotlivých Prevádzok, zrušenie, dočasné uzatvorenie, otvorenie Prevádzky alebo ukončenie svojej činnosti, zmenu počtu POS terminálov v Prevádzkach, nahradenie prevádzkovaného POS terminálu novým POS terminálom. Uvedené skutočnosti Poskytovateľ oznámi Dodávateľovi čo v najkratšom možnom čase po tom ako sa o vzniku tejto skutočnosti dozvie, najneskôr však v deň vzniku takejto skutočnosti. Pokiaľ sa príslušná zmena týka niektorej Prevádzky, v rovnakých lehotách Poskytovateľ zabezpečí aktualizáciu údajov v Zozname Prevádzok.
- 5.3. Poskytovateľ zabezpečí, aby počas plnenia Účelu v súvislosti s PEF, bol v každej jeho Prevádzke prevádzkyschopný minimálne jeden POS terminál.
- 5.4. Poskytovateľ je povinný zapísať svoju prevádzku do Zoznamu Prevádzok a uviesť v Profile Poskytovateľa Produkty ktoré akceptuje na úhradu ceny alebo jej časti za dodaný tovar a/alebo poskytnutú službu. Poskytovateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že Dodávateľ uvedie jeho identifikačné údaje, adresu, logá, ochranné známky alebo iné označenia a iné dodatočné údaje na svojej webovej stránke [www.ecoholding.sk](http://www.ecoholding.sk).
- 5.5. Poskytovateľ odo dňa zapísania do Zoznamu Prevádzok prijíma len tie Produkty, ktoré uvedie do Zoznamu Produktov a len v tých Prevádzkach, ktoré uvedie do Zoznamu Prevádzok v Profile Poskytovateľa na webstránke [www.ecoholding.sk](http://www.ecoholding.sk) a za splnenia technických a právnych podmienok, ktoré vyplývajú z VOP a Pravidiel používania, a to výlučne na úhradu ceny alebo jej časti za poskytnuté služby, resp. dodaný tovar výlučne podľa určenia Produktu. Poskytovateľ nesmie prijímať Produkty na úhradu ceny, alebo jej časti za alkoholické nápoje, alkoholický tovar, cigarety, iné tabakové tovary, či iné služby a tovary mimo určenia využitia podľa týchto VOP.
- 5.6. Poskytovateľ neposkytne za zaplatenie ceny stravovania, pitného režimu, služieb na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov Klienta alebo inej realizácie sociálnej politiky Klienta alebo jej časti prostredníctvom Produktov zamestnancovi Klienta, resp. Klientovi samotnému, resp. Užívateľovi peňažné plnenie, a to ani v prípade, ak cena poskytovaného stravovania, pitného režimu, služieb regenerácie pracovnej sily zamestnancov Klienta alebo inej realizácie sociálnej politiky Klienta bude nižšia ako minimálna hodnota Produktu. Poskytovateľ nie je oprávnený poskytovať zamestnancovi Klienta, resp. Klientovi samotnému, resp. Užívateľovi žiadne peňažné plnenie za akékoľvek použitie Produktu.
- 5.7. Poskytovateľ umožní Dodávateľovi, respektíve ním určenej osobe registráciu každého POS terminálu používaného v Prevádzke a to vykonaním potrebných úkonov. Poskytovateľ bude v prípade akejkoľvek poruchy POS terminálu bezodkladne informovať o uvedenej skutočnosti subjekt oprávnený na výkon servisnej činnosti POS terminálu.
- 5.8. Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť prijatie Produktu na úhradu ceny tovarov a/alebo služieb iba v prípade, ak je Produkt neplatný, zjavne falšovaný, resp. pozmenený v rozpore s pravidlami nakladania s Produktom.
- 5.9. Poskytovateľ nie je oprávnený postúpiť alebo previesť svoje práva, záväzky alebo pohľadávky vyplývajúce alebo vzniknuté z Obchodného vzťahu na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Dodávateľa.
- 5.10. Poskytovateľ dodrží pri vykonávaní činnosti vo svojich Prevádzkach a pri dodaní tovaru alebo poskytnutí služby Užívateľovi všetky všeobecne záväzné právne a iné normy. Poskytovateľ v celom rozsahu zodpovedá Užívateľovi za kvalitu dodaného tovaru alebo poskytnutej služby. Poskytovateľ v celom rozsahu zodpovedá Užívateľovi za škodu spôsobenú v súvislosti s dodaním tovaru alebo poskytnutím služby.

*Pred tlačou tohto dokumentu zvážte dopad na životné prostredie a súvisiace náklady. Využívaním elektronickej komunikácie môžete ročne ušetriť až 20 balíkov papiera. Zachránite tak jeden strom určený na výrub a zároveň ušetríte priemerne 382,20 € na prevádzke tlačiarne.*



- 5.11. Poskytovateľ po doručení Označenia Prevádzky označí svoju Prevádzku umiestnením Označenia Prevádzky na vchodových dverách alebo inom vhodnom a viditeľnom mieste pri vstupe do každej svojej Prevádzky, alebo umiestni Označenie Prevádzky v bezprostrednej blízkosti registračnej pokladne, respektíve POS terminálu v Prevádzke (v prípade akceptácie PEF). Označenie prevádzky Poskytovateľ zachováva počas trvania Obchodného vzťahu. Dodávateľ na požiadanie dodá Poskytovateľovi Označenia Prevádzky v nevyhnutnom počte na plnenie účelu podľa prvej vety tohto ods. VOP. Dodávateľ dodá Poskytovateľovi Označenia Prevádzky podľa predchádzajúcej vety zdarma, resp. bez poplatkov, avšak Poskytovateľ uhradí cenu poštovného a balného vo vzťahu ku každej takejto zásielke.

## 6. Trvanie a zánik Obchodného vzťahu

- 6.1. Obchodný vzťah je uzavretý na neurčito, pokiaľ nie je v písomnej zmluve dohodnuté inak. Obsah Obchodného vzťahu možno meniť alebo dopĺňať iba v písomnej forme a na základe dohody oboch strán.
- 6.2. Obchodný vzťah možno ukončiť dohodou strán alebo písomným oznámením o ukončení Obchodného vzťahu druhej strane aj bez udania dôvodu, a to tak, že oznámenie o ukončení Obchodného vzťahu bude Druhej strane doručené písomne na korešpondenčnú adresu, alebo elektronicky na e-mailovú adresu. Ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak, počas 30 dní nasledujúcich po doručení oznámenia o ukončení Obchodného vzťahu, resp. po uzavretí dohody o ukončení Obchodného vzťahu (tzv. „**Prechodné obdobie**“) bude Dodávateľ informovať vlastnú sieť Klientov a Užívateľov o ukončení Obchodného vzťahu, a o tom, že Prevádzka Poskytovateľa už naďalej nepatrí do siete Akceptačných miest Dodávateľa.
- 6.3. Zánikom Obchodného vzťahu nezanikajú práva, záväzky a pohľadávky vzniknuté na základe Obchodného vzťahu, ktoré podľa prejavenej vôle strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení Obchodného vzťahu.

## 7. Osobitné dojednania

- 7.1. V prípade doručovania akýchkoľvek písomností druhej strane Obchodného vzťahu (ďalej len „**strana**“) sa doručuje osobne, elektronicky alebo prostredníctvom iného subjektu vykonávajúceho poštovú prepravu zásielok. Písomnosť sa považuje za doručенú dňom jej prevzatia osobou, ktorá je oprávnená preberať za stranu (adresáta) zásielky. Ak sa zásielka obsahujúca písomnosť z akéhokoľvek dôvodu vráti odosielateľovi, považuje sa deň jej vrátenia za deň doručenia písomnosti a to bez ohľadu na to, či sa adresát o doručovaní zásielky dozvedel. Zásielka sa považuje za doručенú aj dňom odmietnutia jej prevzatia adresátom. Písomnosť je možné doručiť aj e-mailom na emailovú adresu [info@ecoholding.sk](mailto:info@ecoholding.sk), pričom v takom prípade sa písomnosť považuje za doručенú dňom nasledujúcim po dni jej preukázateľného odoslania, a to aj v prípade, ak sa o tom druhá strana nedozvedela, resp. písomnosť neprečítala.
- 7.2. Poskytovateľ je tiež vznikom Obchodného vzťahu oboznámený s použitím jeho kontaktných údajov a LOGA na marketingové účely, ktorými sa propagujú služby poskytované Dodávateľom.
- 7.3. Poskytovateľ vznikom Obchodného vzťahu berie na vedomie, že telefonické hovory medzi ním a Dodávateľom na zákazníckych linkách Dodávateľa môžu byť na účel kontroly kvality služieb poskytovaných Dodávateľom, zlepšenia kvality služieb poskytovaných Dodávateľom alebo z iného dôvodu Dodávateľom alebo ním určenou osobou zaznamenávané v súlade so zákonom č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení na záznamové médium a uchovávané na záznamovom médiu.
- 7.4. Dodávateľ a Poskytovateľ sa zaväzujú neposkytovať bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany tretím osobám dôverné informácie, pričom za dôverné informácie sa považujú všetky informácie, ktoré sa týkajú Obchodného vzťahu ako aj všetky informácie s tým súvisiace.

*Pred tlačou tohto dokumentu zvážte dopad na životné prostredie a súvisiace náklady. Využívaním elektronickej komunikácie môžete ročne ušetriť až 20 balíkov papiera. Zachránite tak jeden strom určený na výrub a zároveň ušetríte priemerne 382,20 € na prevádzke tlačiarne.*

## 8. Ochrana a spracovanie osobných údajov

8.1. Dodávateľ je oprávnený získavať a spracúvať v informačných systémoch údaje Poskytovateľa a/alebo údaje s ním súvisiace za účelom evidencie a autentifikácie osôb oprávnených konať v mene Poskytovateľa a na účely uvedené v čl. 8.2. V prípade, že tieto údaje majú charakter osobných údajov podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (ďalej iba „**zákon o ochrane osobných údajov**“, resp. „**ZOOOU**“), je Dodávateľ a Poskytovateľ povinný toto získavanie a spracovanie osobných údajov vykonať v súlade s týmto zákonom. Dodávateľ získava a spracúva nasledujúce údaje:

- obchodné meno, miesto podnikania a identifikačné číslo Poskytovateľa, ak ide o fyzickú osobu podnikateľa alebo obchodné meno, sídlo a identifikačné číslo právnickej osoby, identifikačné údaje osoby oprávnenej konať v mene Poskytovateľa,
- telefónne číslo/čísla, e-mailovú adresu/adresy alebo iné kontaktné a identifikačné údaje Poskytovateľa, fakturačnú adresu, označenie osôb a zamestnancov Poskytovateľa oprávnených konať v jeho mene, ako aj ďalšie údaje, ktoré sú potrebné na uzatvorenie písomnej zmluvy,
- údaje o vyúčtovaní služieb, výške neuhradených záväzkov, ako aj iné údaje v súvislosti s plnením záväzkov na základe Obchodného vzťahu (vrátane záznamov telefonických hovorov podľa článku 7 ods. 7.3. týchto VOP).

Poskytovateľ záväzne prehlasuje, že získava a spracúva osobné údaje v súlade s ZOOOU a zabezpečí Dodávateľovi náležitý súhlas dotknutých osôb podľa ZOOOU tam, kde to zákon vyžaduje.

8.2. Dodávateľ bude spracúvať údaje podľa ods. 8.1 týchto VOP v nevyhnutnom rozsahu na účely vzniku a trvania Obchodného vzťahu, jeho zmeny a ukončenia, fakturácie, prijímania a zúčtovania platieb, vedenia, vymáhania a postupovania pohľadávok, poskytovania starostlivosti o Poskytovateľa vrátane vybavovania sťažností a reklamácií a zodpovedania otázok Poskytovateľa alebo osoby konajúcej v mene Poskytovateľa, prípadne na iné účely a v inom rozsahu, ak to dovoľuje alebo stanovuje osobitný právny predpis.

8.3. Dodávateľ je oprávnený v nevyhnutnom rozsahu spracúvať a uchovávať osobné údaje podľa ods. 8.1 týchto VOP počas trvania Obchodného vzťahu, ako aj po jeho ukončení, ak je to nevyhnutné na dosiahnutie účelu spracúvania, až do uplynutia lehoty, v priebehu ktorej možno vymáhať záväzky, ktoré mohli stranám vzniknúť v súvislosti s Obchodným vzťahom. Lehota podľa predchádzajúcej vety nie je kratšia ako päť (5) rokov po skončení Obchodného vzťahu.

8.4. Dodávateľ je oprávnený v súlade s § 5 ZOOOU poveriť na základe separátnej písomnej zmluvy alebo poverenia spracúvaním osobných údajov podľa bodu 8.1 týchto VOP inú právnickú alebo fyzickú osobu, tzv. sprostredkovateľa. Poverenie sprostredkovateľa sa oznamuje Poskytovateľovi a/alebo Dotknutým osobám uverejnením údajov sprostredkovateľa na webovej stránke [www.ecoholding.sk](http://www.ecoholding.sk).

## 9. Záverečné ustanovenia

9.1. Tieto VOP nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom 01.10.2017 a v celom rozsahu. V prípade odlišných ustanovení písomnej zmluvy a týchto VOP platia ustanovenia písomnej zmluvy podľa § 273 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.

9.2. Aktuálne účinné znenie VOP je zverejnené na webstránke [www.ecoholding.sk](http://www.ecoholding.sk). Dodávateľ je oprávnený v prípade zmeny právnej úpravy, zmeny situácie na trhu, zmeny obchodnej politiky alebo na základe jeho rozhodnutia zmeniť, doplniť, zrušiť alebo nahradiť tieto VOP a/alebo Sadzobník Poplatkov.

*Pred tlačou tohto dokumentu zvážte dopad na životné prostredie a súvisiace náklady. Využívaním elektronickej komunikácie môžete ročne ušetriť až 20 balíkov papiera. Zachránite tak jeden strom určený na výrub a zároveň ušetríte priemerne 382,20 € na prevádzke tlačiarne.*

- 9.3. Dodávateľ je povinný zmenu VOP a/alebo Sadzobníka Poplatkov s uvedením jej platnosti a účinnosti oznámiť Poskytovateľovi, a to zverejnením na webstránke Dodávateľa [www.ecoholding.sk](http://www.ecoholding.sk) najneskôr 30 dní vopred pred dňom účinnosti tejto zmeny. Zmena VOP a/alebo Sadzobníka Poplatkov nie je skutočnosťou, ktorá by vyžadovala uzavretie dodatku k písomnej zmluvám.
- 9.4. V prípade neakceptovania zmeny VOP zo strany Poskytovateľa je Poskytovateľ pred dňom účinnosti zmeny VOP oprávnený ukončiť Obchodný vzťah a to tak, že oznámenie o ukončení Obchodného vzťahu doručí najneskôr v posledný pracovný deň pred dňom účinnosti zmeny VOP Dodávateľovi.
- 9.5. Dodávateľ následne bude bezodkladne informovať vlastnú sieť Klientov a Užívateľov o ukončení Obchodného sťahu, a to že Prevádzka Poskytovateľa nepatrí do siete Akceptačných miest Dodávateľa.

*Pred tlačou tohto dokumentu zvážte dopad na životné prostredie a súvisiace náklady. Využívaním elektronickej komunikácie môžete ročne ušetriť až 20 balíkov papiera. Zachránite tak jeden strom určený na výrub a zároveň ušetríte priemerne 382,20 € na prevádzke tlačiarne.*